

Введено в действие  
Приказ № 121 от \_\_\_\_ 2019 г.

«СОГЛАСОВАНО»  
Председатель профкома

*Иль Муратшиева 21.*  
«\_\_» \_\_\_\_ 2019 г.

Утверждено на Совете Школы  
протокол № 09 от \_\_\_\_ 2019 г.

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор МАУ  
«СШ «Виктория»  
*А.Р. Набиев*  
«\_\_» \_\_\_\_ 2019 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ об аттестационной комиссии

## **I. Общие положения**

**1.** В своей деятельности школьная аттестационная комиссия руководствуется нормативно-правовыми документами: Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Положением о порядке аттестации педагогических и руководящих работников государственных и муниципальных образовательных учреждений, утвержденным приказом Министерства Образования и Науки РФ от 26.06.2000г. №1908, тарифно-квалификационными характеристиками / требованиями / по должностям, утвержденными приказом Министерства Образования и Науки РФ по высшему образованию от 31.08.1995 г. №463/1268, государственными стандартами в образовании приказом Министерства образования Республики Татарстан от 15.01.2002 г. №20, настоящим Положением.

**2.** Настоящее Положение регламентирует порядок создания и деятельности школьной аттестационной комиссии (далее - комиссия).

**3. Основными принципами** работы комиссии являются открытость, коллегиальность, системность, корректность, объективность и доброжелательное отношение к аттестуемым работникам.

**4. Целью** деятельности аттестационной комиссии является рассмотрение и представление перед городской аттестационно-квалификационной комиссией на присвоение квалификационных категорий.

## **II. Основные задачи**

**5. Задачами** аттестационной комиссии являются:

- представление в городскую аттестационно-квалификационную комиссию документов кандидатов на присвоение квалификационных категорий;
- обеспечение своевременности, законности и высокого качества проведения всех соответствующих процедур;
- консультирование по вопросам аттестации;
- общее руководство созданными при ней экспертными группами;
- информационно-методическое обеспечение аттестации педагогических работников;
- создание информационного банка по аттестации работников на квалификационные категории.

## **III. Состав комиссии**

**6.** В состав комиссии включаются: представители администрации, педагогические работники учреждения, имеющие высшую, первую квалификационную категорию, представители профсоюзов, родительской общественности и других организаций. Руководство работой комиссии осуществляет председатель.

Председателем комиссии является директор или заместитель директора учреждения.

**7.** При комиссии создаётся экспертная группа, которая готовит рекомендации о профессиональной компетенции аттестуемых.

#### **IV. Порядок работы комиссии**

**8. Члены комиссии:**

- участвуют в работе комиссии;
- осуществляют документальный анализ представленных материалов претендентов

**9. Заседания комиссии проводятся по мере поступления материалов претендентов.**